

## 駐輪場等管理員募集案内（短時間契約社員）

令和6年4月

- ◆ 採用職種 短時間契約社員
- ◆ 募集人数 1名
- ◆ 勤務場所 港北区・都筑区等の当社設置の駐輪場等
- ◆ 勤務内容 駐輪場の管理（受付、定期券の発売、場内整理等）業務に関する事。  
業務管理課所管の業務補助に関する事。
- ◆ 雇用期間 令和6年6月3日から令和7年3月31日まで：更新あり  
※雇用期間は、年度ごとに1年更新となります。
- ◆ 応募資格 土・日・祝日の勤務も可能な方・採用時69歳以下の方
- ◆ 勤務時間 勤務1日につき6時間以内。原則：午前7時～午後12時30分  
(勤務体制は勤務割表による。休日出勤、超過勤務あり)
- ◆ 休憩時間 6時間を超える場合：45分、8時間を超える場合1時間
- ◆ 休日 土・日・国民の祝日及び12月29日～1月3日(月末は土日出勤あり)
- ◆ 休暇 有給休暇 有り
- ◆ 賃金・手当 時間給 1,120円  
通勤手当：交通機関の利用に必要な額  
超過勤務手当：(1) 普通超勤（125%ただし、法定内100%）  
(2) 休日出勤（135%）  
社会保険等 各種社会保険・福利厚生制度加入

## 【応募方法等】

- ◎ 募集期間：令和6年4月24日から令和6年5月10日まで
- ◎ 応募方法：『履歴書（写真貼付）』（市販の様式可）を提出（本社へ持参または郵送）
  - ・持参の場合は、平日午前8時30分から午後5時00分まで受付  
（土・日・祝日・年末年始は受付していません。）
  - ・郵送の場合は「**簡易書留**」扱いとしてください。
- ※封筒の表面に「**駐輪場等管理員(短時間契約社員)選考申込書在中**」と赤字で記入してください。
  - 『履歴書』の様式は、募集案内とともに本社で配付しています。
  - また、当社ホームページからダウンロードが可能です。
- ◎ 選考方法：一次選考：書類  
二次選考：面接 令和6年5月22日(水)予定  
（時間等については、1次選考合格者へご連絡します。）
- ◎ 採用予定日：令和6年6月3日予定
- ◎ 応募書類等について
  - ・選考状況の問い合わせにはお答えできません。
  - ・応募書類は採用選考のみに使用します。ただし、採用者の個人情報は人事情報として使用します。
  - ・提出いただいた書類については返却しませんのでご承知ください。

## 【問合せ・郵送先】

〒222-0033 横浜市港北区新横浜三丁目18番地16 新横浜交通ビル7階  
横浜交通開発株式会社 総務課採用担当  
TEL：045-620-6606  
ホームページ：<https://www.yokohama-td.co.jp>