

記載例

平成 年 月 日

横浜交通開発株式会社
代表取締役 永山 則良 宛て

(事業者名)
所在地
名称
代表者

印

申 込 書

横浜市営地下鉄湘南台駅構内新規店舗の事業者募集について、事業者募集要項を熟読、理解のうえ、次のとおり申込書を提出します。

店舗の名称 (仮称)	(提案する店舗等の名称を記載して下さい。)	
業 種	(店舗の業種を記載して下さい。)	
会社所在地	(申し込みを担当する部課、所在地を記載して下さい。)	
会社名	(登記簿上の会社名を記載して下さい。)	
代表者名	役職名	(登記簿上の代表者役職名を記載して下さい。)
	氏名	(登記簿上の代表者氏名を記載して下さい。)
担当者名	役職名	(申し込みの窓口となる方が所属する部・課等と役職名を記載して下さい。)
	氏名	(申し込みの窓口となる方の氏名を記載して下さい。)
電話番号	(申し込みの窓口となる方と連絡が取れる電話番号を記載して下さい。携帯電話でも結構です。)	

3 計画店舗の概要

項目	内容
ア 平面計画	(平面図に全体の平面計画(売場、バックヤード等)、面積、仕上げ等を記載して下さい。また、ショーケース、イス、テーブル等の配置計画も記載して下さい。別紙による場合は、「別紙-〇平面図」と記載して下さい。)
イ 内外装計画	(店舗等の内外装(看板含)で特に考慮すること、その他仕上げ材等を記載して下さい。別紙による場合には、「別紙-内外装計画」と記載して下さい。)
ウ 内部設備	(店舗等で使用する設備の種類と必要な電気容量を箇条書きにより記載して下さい。別紙による場合は「別紙-〇機器一覧」「別紙-〇電気容量集計表」と記載して下さい。)
エ 外観イメージ	(イメージパースやイメージ画像がある場合は、「別紙-イメージパース」と記載し、添付して下さい。)

4 店舗の面積

店舗面積(C区画)	(店舗の面積を記載して下さい。)	m ²	(坪換算はm ² に0.3025を乗じ小数点第2位を切捨てた数値)	坪
倉庫等面積(B区画)	(倉庫等として使用したい面積を記載して下さい。)	m ²	(坪換算はm ² に0.3025を乗じ小数点第3位を切捨てた数値)	坪

5 内装等工事費(概算) (坪単価及び総額)

(今回店舗の内装工事費の概算額または御社で新規店舗を計画する場合の内装工事等の建設費及び坪単価を記載して下さい。標準単価又は実績単価がある場合には、その単価を記載して下さい。また、可能であればA工事の設計及び工事費(概算)も提案して下さい。)

6 賃料、その他条件

C区画

項 目	坪 数	坪 単 価	計
ア 賃料	坪	(坪単価を記載して下さい。) 円	円/月
イ 売上歩合	(歩合賃料を具体的に記載して下さい。)		初年度の売上予測額を対象金額として、算定して下さい。 円/月
ウ 管理費	坪	円	円/月
合 計			円/月

B区画 (使用する場合)

項 目	坪 数	坪 単 価	計
ア 賃料	坪	(坪単価を記載して下さい。) 円	円/月
イ 売上歩合	(歩合賃料を具体的に記載して下さい。)		初年度の売上予測額を対象金額として、算定して下さい。 円/月
ウ 管理費	坪	円	円/月
合 計			円/月

7 敷金及び保証金

敷 金	保 証 金
(敷金の金額を記載して下さい。) 円	(保証金の金額を記載して下さい。) 円

8 開設後3年間の売上予測・売上目標 (貴社の様式で結構です。)

(月当たりの売上、年当たりの売上予測・目標を3年間について記載して下さい。
また、収支見込み等の情報が提出できる場合には、記載して下さい。
別紙にて提出する場合は「別紙-3年間の売上予測」等と記載して下さい。)

9 営業時間及び従業員数

営業時間				従業員数	役員	社員	パート	その他
開店	午前	時	分					
閉店	午後	時	分					

10 意見・要望等

(応募にあたり、弊社へ特に伝えたいご意見、ご要望がある場合に記載して下さい。)

11 その他提出していただく書類

- (1) 登記簿謄本及び定款
- (2) 代表者の印鑑登録証明書
- (3) 最近3か年の決算書
- (4) 会社案内 (最近作成された会社案内とします。会社案内が印刷物で作成されていない場合には、必要事項を記載した書面でご提出下さい。)
- (5) 納税証明書 (法人市民税を横浜市以外で納税されている場合には、納税されている自治体が発行する納税証明書とします。)

※提出書類については、各1部ご提出下さい。